

31.03.2023

Odbor vodní dopravy Ministerstva dopravy (dále jen „Odbor vodní dopravy“) vydává na základě zákona č. 114/1995 Sb., o vnitrozemské plavbě, v posledním znění oprávnění pro školení v oblastech:

- A. Školení pro získání osvědčení na provozní nebo řídicí úrovni člena posádky plavidla**
- B. Školení pro získání osvědčení odborníka na přepravu cestujících**
- C. Bezpečnostní školení, které je podmínkou pro získání osvědčení pomocného lodníka**

ŽÁDOST o pověření provádět školení zasílá žadatel na Odbor vodní dopravy v následující struktuře (Tabulka1)

1	Doklad o sídle, pokud žadatel sídlí v jiném členském státě EU
2	Doklad potvrzující právo na užívání nebytových prostor využívaných pro školení
3	Doklad o tom že je majitelem, nebo pronajímatelem plavidla určeného pro výcvik (pouze u školení na provozní nebo řídicí úrovni)
4	Doklad o zajištění materiálů a učebních pomůcek
5	Doklad o schválení simulátoru (pouze pokud chce používat simulátor)
6	Plán pro zajištění školení ¹
7	Doklad prokazující zavedení systému řízení kvality ve shodě s harmonizovanou českou technickou normou upravující řízení kvality ²

¹ Plán pro zajištění školení musí obsahovat:

- obchodní firmu, název nebo jméno, popřípadě jména, a příjmení, adresu sídla a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, žadatele o pověření k provádění školení;
- vymezení odborných znalostí a dovedností, které mají osoby účastníci se školení získat, včetně vymezení počtu hodin věnovaných jejich získávání (v rámci tohoto bodu se zohledňují příslušné standardy Evropského výboru pro tvorbu standardů ve vnitrozemské plavbě CESNI);
- dobu trvání školení;
- určení minimálního a maximálního počtu osob účastnících se školení;
- kritéria hodnocení úspěšného absolvování výuky a výcviku;
- průběh školení a způsob vedení evidence, kterou se dokládá průběh školení;
- vzor závěrečného hodnocení osob účastnících se školení;
- vymezení výukových materiálů, pomůcek a jiného vybavení použitých k provádění školení;
- druh školení, které bude prováděno, a
- předběžný odhad nákladů na provádění školení.

² ČSN EN ISO 9001

31.03.2023

8	Doklad prokazující objem dostupných peněžních prostředků ³ žadatele včetně stavu bankovních účtů a úvěrů a <ul style="list-style-type: none">▪ poslední účetní závěrku, vede-li žadatel účetnictví,▪ zahajovací rozvahu, povede-li žadatel účetnictví, nebo▪ zahajovací přehled obchodního majetku, povede-li žadatel daňovou evidenci.
9	Doklady potvrzující způsobilost osob provádějících školení/zkoušky ⁴
10	Doklad o smluvním vztahu osob provádějících školení/zkoušky
11	Doklad prokazující vyloučení střetu zájmů

Tabulka 1 – Popis obsahu žádosti o pověření provádět školení

A. Kritéria způsobilosti osob provádějících školení pro Modul A

Viz Tabulka 1, bod 9.

B. Kritéria způsobilosti osob provádějících školení pro Modul B

Viz Tabulka 1, bod 9 a současně Tabulka 2

<i>Funkce</i>	<i>Věk</i>	<i>Musí splnit</i>
Odborník na přepravu cestujících	18	Složit zkoušku z praktických dovedností odborníka na přepravu cestujících.

Tabulka 2 – Popis obsahu žádosti o pověření provádět školení

C. Kritéria způsobilosti osob provádějících školení pro Modul C

Základem pro požadavky je standard výboru CESNI „Normy pro základní bezpečnostní výcvik pomocných lodníků“, který je přílohou 1 tohoto dokumentu.

Dále viz Tabulka 1, bod 9.

³ Finanční způsobilost nezbytná k provádění školení – je třeba disponovat finanční částkou odpovídající předběžnému odhadu nákladů na provádění školení uvedených v plánu pro zajištění školení, nejméně však částkou 100 000 Kč.

⁴ Způsobilost osob k provádění školení:

- osoba musí být učitelem střední, vyšší odborné nebo vysoké školy vyučující předmět, jehož výuka vyžaduje znalosti a dovednosti využitelné pro provádění školení a závěrečných zkoušek nebo
- osoba musí být vůdcem plavidla s praxí 500 dnů a složila zkoušky k provádění školení